

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра управления и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол от 23 апреля 2025 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
Р.А. Чмир  
«23» апреля 2025 г.

**Рабочая программа**

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент  
Направленность (профиль) Менеджмент в АПК  
Квалификация выпускника Магистр

## Содержание

1.ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ	3
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	ОСВОЕ- 5
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ	8
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	9
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	13
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	15
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	20
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	21
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	24
ПРИЛОЖЕНИЕ	25

## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ

*Вид практики* – производственная.

*Тип производственной практики:* научно-исследовательская работа

*Способ проведения* – стационарная. выездная.

*Форма практики:* дискретно.

Цель производственной практики научно-исследовательская работа - закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, необходимых для успешного внедрения полученных знаний, а также получение опыта самостоятельной профессиональной деятельности, получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Задачами производственной практики научно-исследовательская работа являются:

- углубление знаний в области методологии научного исследования, овладение студентами его инструментарием;
- понимание проблемы как исходного начала научного поиска;
- умение классифицировать проблемы, находить взаимосвязь между ними, выделять из них главные и второстепенные, актуальные и менее актуальные, научные и обыденные;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской работы;
- эффективное использование полученных знаний в ходе решения научных проблем;
- приращение научных знаний в ходе реализации самостоятельных и коллективных исследовательских проектов;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- соответствие производственной практики НИР тематическим планам НИР вуза, института и выпускающей кафедры (прежде всего по приоритетным направлениям научных исследований).

Кроме того, в процессе обучения и выполнения производственной практики НИР обучающийся будет способен:

- выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме выпускной квалификационной работы или при выполнении заданий научного руководителя);
- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по производственной практике НИР, тезисов докладов, научной статьи, ВКР);
- оформлять результаты проделанной работы в соответствии с установленными нормативными документами с привлечением современных средств редактирования и печати.
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий.

Требования к организации производственной практики НИР определены следующими нормативно-правовыми документами:

- приказ Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 952 от 12.08. 2020;
- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;
- приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020 № 885/390;

- профессиональный стандарт 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 30.08.2018 №564н;

- профессиональный стандарт 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Минтруда России 08.09.2014 № 609н;

- Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;

- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

Осуществление производственной практики НИР происходит под руководством научного руководителя. Направление работы определяется в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

Научными руководителями обучающихся назначаются лица из профессорско-преподавательского состава, имеющие ученую степень или ученое звание. В случае выполнения исследований на стыке научных направлений, помимо научного руководителя, назначается научный консультант.

Содержание производственной практики НИР определяется выпускающей кафедрой, осуществляющей подготовку по направлению 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) Менеджмент в АПК.

Производственная практика НИР может осуществляться в следующих формах:

- в рамках бюджетной научно-исследовательской работы кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных);

- выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках грантов, осуществляемых на кафедре;

- участие в выполнении научно-исследовательских работ, проводимых кафедрой;

- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссий, диспутов, организуемых кафедрой или институтом экономики и управления;

- участие в конкурсах научно-исследовательских работ, в том числе, организуемых университетом;

- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках выпускной квалификационной работы;

- участие в разработке пилотных проектов в сферах АПК;

- подготовка и публикация авторских и совместных статей в научных сборниках и периодических изданиях (в том числе в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации);

- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;

- разбор, конспектирование, рецензирование и обсуждение научных статей и монографий;

- обобщение и систематизация теоретических и методических подходов представителей ведущих научных школ по исследуемой проблематике; подготовка квалифицированного литературного обзора и включение его в выпускную квалификационную работу;

- выполнение отдельных видов заданий, определяемых индивидуальным планом производственной практики НИР обучающегося.

Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Мичуринский государственный аграрный университет» (от 23.09.2016 г.).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности. При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуаль-

ной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда и согласовываются с организацией (предприятием) по месту проведения практики.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной практики в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Производственная практика НИР для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – может быть организована посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Практика в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Защита отчета по практике обучающихся с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

## **2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате прохождения производственной практики научно-исследовательская работа обучающийся должен освоить трудовые функции:

*Поддержание устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками* (08.018 Специалист по управлению рисками ТФ С/07.7)

Трудовые действия:

- Адаптация и актуализация системы управления рисками под изменения бизнес-среды
- Обеспечение соответствия системы управления рисками внешним требованиям и лучшим практикам

*Организация исследований и разработка перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства* (40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства ТФ С/01.7)

Трудовые действия:

- Руководство научной разработкой перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов стратегического и тактического планирования и организации производства
- Формирование и обоснование целей и задач исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определение значения и необходимости их проведения, путей и методов их решения

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

общефессиональных компетенций

**ОПК-4.** Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникационных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций

профессиональных компетенций:

**ПК-2.** Способен разрабатывать методическое обеспечение, поддержание и координацию процесса управления рисками в АПК

**ПК-3.** Способен формировать и обосновывать цели и задачи исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определять значения и необходимости их проведения, путей и методов их решения

Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
ОПК-4				
ИД-1 <sub>ОПК-4</sub> – Руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникационных навыков, адекватно и эффективно общается в различных областях профессиональной и научной деятельности.	Не может руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникационных навыков, адекватно и эффективно общается в различных областях профессиональной и научной деятельности.	Иногда руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникационных навыков, адекватно и эффективно общается в различных областях профессиональной и научной деятельности.	Хорошо руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникационных навыков, адекватно и эффективно общается в различных областях профессиональной и научной деятельности.	Отлично руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникационных навыков, адекватно и эффективно общается в различных областях профессиональной и научной деятельности.
ПК-2				
ИД-1 <sub>ПК-2</sub> Анализирует информацию по рискам в отрасли и в организации, актуальные данные по системе управления рисками, лучшие практики построения системы управления рисками в России и мире, тенденции риск-менеджмента	Не анализирует информацию по рискам в отрасли и в организации, актуальные данные по системе управления рисками, лучшие практики построения системы управления рисками в России и мире, тенденции риск-менеджмента	Фрагментарно анализирует информацию по рискам в отрасли и в организации, актуальные данные по системе управления рисками, лучшие практики построения системы управления рисками в России и мире, тенденции риск-менеджмента	Не в полном объеме анализирует информацию по рискам в отрасли и в организации, актуальные данные по системе управления рисками, лучшие практики построения системы управления рисками в России и мире, тенденции риск-менеджмента	В полном объеме анализирует информацию по рискам в отрасли и в организации, актуальные данные по системе управления рисками, лучшие практики построения системы управления рисками в России и мире, тенденции риск-менеджмента
ПК-3				
ИД-1 <sub>ПК-3</sub> Организация работы по научным разработкам перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов страте-	Не способен к организации работы по научным разработкам перспективных направлений совершенствования методов, моделей и ме-	С трудом организует работы по научным разработкам перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов страте-	Хорошо организует работы по научным разработкам перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов стратегиче-	Отлично организует работы по научным разработкам перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов страте-

гического и тактического планирования и организации производства	ханизмов стратегического и тактического планирования и организации производства	гического и тактического планирования и организации производства	ского и тактического планирования и организации производства	гического и тактического планирования и организации производства
ИД-2 <sub>ПК-3</sub> - Организация работы исследовательских коллективов по изучению проблем повышения эффективности процессов стратегического и тактического планирования и организации производства	Не способен к организации работы исследовательских коллективов по изучению проблем повышения эффективности процессов стратегического и тактического планирования и организации производства	С трудом организует работы исследовательских коллективов по изучению проблем повышения эффективности процессов стратегического и тактического планирования и организации производства	Хорошо организует работы исследовательских коллективов по изучению проблем повышения эффективности процессов стратегического и тактического планирования и организации производства	Отлично организует работы исследовательских коллективов по изучению проблем повышения эффективности процессов стратегического и тактического планирования и организации производства
ИД-3 <sub>ПК-3</sub> - Разрабатывает основные положения стратегии развития организации, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства	Не разрабатывает основные положения стратегии развития организации, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства	С трудом разрабатывает основные положения стратегии развития организации, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства	Хорошо разрабатывает основные положения стратегии развития организации, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства	Отлично разрабатывает основные положения стратегии развития организации, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства

В результате прохождения производственной практики научно-исследовательская работа обучающийся должен:

знать:

- специфику научных исследований;

- Методы прогнозирования, технико-экономических исследований научно-технических решений и нормативного проектирования инновационных видов продукции и процессов

- Методы мониторинга и оценки качества риск-менеджмента на основе системы индикаторов и их динамики

- Способы оценки эффективности процесса управления рисками

- Методы и процедуры совершенствования системы управления рисками

- принципы организации научно-исследовательской деятельности;

уметь:

- Анализировать актуальные данные по системе управления рисками, лучшие практики построения системы управления рисками в России и мире, тенденции риск-менеджмента

- Анализировать локальные нормативные акты по управлению рисками и вырабатывать рекомендации по их актуализации

- Анализировать информацию по рискам в отрасли и в организации

- Составлять отчеты и использовать информацию, полученную из внутренних и внешних отчетов организации, а также из результатов аудиторских заключений
  - Воспринимать (обобщать) научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике научного исследования, готовить реферативные обзоры и отчеты, получать научно-исследовательский опыт в профессиональных социальных сетях
  - формулировать научную проблематику в сфере менеджмента;
  - обосновывать актуальность и новизну выбранного научного направления;
  - подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании;
  - пользоваться методиками проведения научных исследований;
  - делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований;
  - доказывать практическую значимость исследований;
  - вести научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования;
  - разрабатывать планы, программы и методики проведения результатов научных исследований;
- владеть:
- навыками работы с нормативно-технической документацией;
  - способностью руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникационных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций
  - способностью разрабатывать методическое обеспечение, поддержание и координацию процесса управления рисками в АПК
  - способностью формировать и обосновывать цели и задачи исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определять значения и необходимости их проведения, путей и методов их решения

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика научно- исследовательская работа относится к блоку Б2. «Практика», Б2.В.02(П) обязательная часть. Блок 2 базируется на «Дисциплины (модули)» Блока 1.

Производственная практика научно-исследовательская работа является составной частью подготовки к государственной итоговой аттестации и защите выпускной квалификационной работы (Блок 3).

### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Объем производственной практики научно- исследовательская работа составляет 18 зачетных единиц или 648 акад. часа. Распределение объема производственной практики научно-исследовательская работа по курсам и семестрам представлено в таблице 1.

**Таблица 1 - Распределение объема производственной практики научно-исследовательская работа**

Всего	Форма обучения						
	очная		очно-заочная			заочная	
	2 семестр	3 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	2 курс	3 курс
Зачетных единиц	12	6	6	6	6	6	12
Лекции, ак. часов	4	-	2	2	4	2	2
Самостоятельная	428	216	214	214	212	214	430



работа, ак. часов							
Вид контроля	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Производственная практика научно-исследовательская работа включает общие вопросы для всех обучающихся данного направления подготовки и индивидуальную часть, направленную на выполнение конкретного задания.

Общее руководство практикой осуществляется руководителем практики от организации. Руководство индивидуальной частью научно-исследовательской работы осуществляется научным руководителем каждого обучающегося (руководителем выпускной квалификационной работы) и отражается в индивидуальном задании.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период прохождения практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты практики обучающихся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- составляет совместный рабочий график (план) проведения практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся (при наличии);
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся в период прохождения практики должны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями;
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники пожарной безопасности и производственной санитарии;
- представить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о прохождении практики.

В зависимости от выбранного направления исследования, содержание практики может различаться, что отражается в индивидуальном задании на практику.

Обязательному рассмотрению в период прохождения производственной практики научно-исследовательская работа подлежат следующие вопросы:

*Анализ проблемы исследования.* Выполнение аналитических исследований, тематика которых соотносится с выбранной темой ВКР и направлениями научных исследований кафедры. Анализ вопросов проводится с использованием внутренних и внешних источников информации; методов и методик, позволяющих оценить современное состояние производства продукции питания. Выявление недостатков и проблем выбранного направления. Проверка гипотезы и формулировка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по выбранной теме исследования.

Основные этапы производственной практики научно-исследовательская работа:

*Подготовительный этап.* Выбор темы ВКР. Разработка рабочего графика (плана). Изучение и анализ литературных источников и нормативно-технической документации по выбранной теме, определение степени ее разработанности. Постановка цели и задач ВКР, выбор объектов исследования. Изучение правил оформления текстовых документов. Инструктаж по технике безопасности на месте прохождения практики.

*Анализ исследовательской деятельности места прохождения практики.* Знакомство с организацией (структурного подразделения), его структурой и научной деятельностью. Характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования. Разработка методологии сбора данных.

*Основной (научно-исследовательский) этап.* Построение структурно-логической схемы проведения исследования по выбранной теме ВКР. Характеристика объектов исследования. Сопоставление полученных результатов с известными ранее исследованиями. Постановка и проведение научного исследования, наблюдения, эксперимента. Сбор фактического материала для выпускной квалификационной работы.

Использование методов обработки данных. Проведение научного исследования, наблюдения, эксперимента. Обновление фактического материала для выпускной квалификационной работы. Использование методов обработки данных. Анализ проблемной ситуации. Оценка достоверности данных, их достаточности для завершения работы над ВКР. Обсуждение результатов производственной практики. Использование методов обработки данных и подготовки рациональных (оптимальных) управленческих и маркетинговых решений. Разработка маркетинговой программы. Оценка рисков. Формулирование выводов и предложений

*Заключительный этап (представление результатов).* Сбор, обработка и анализ собранных материалов и экспериментальных данных и их интерпретация. Написание дневника и отчета о прохождении производственной практики. Защита отчета о прохождении производственной практики.

Примерное содержание этапов производственной практики научно-исследовательская работа представлено в таблице 2.

Таблица 2 - Основные этапы выполнения производственной практики научно-исследовательская работа и их содержание

Курс	Семестр	Содержание	Форма отчетности
	1	Ознакомление с тематикой по проблемам исследования Определение научной проблемы, представляющей практический интерес. Обоснование актуальности ее решения. Формулирование темы научного исследования, определение его предмета, целей и задач; выбор объекта исследования. Обсуждение и согласование темы ВКР Составление индивидуального плана	План производственной практики НИР

Курс	Се- местр	Содержание	Форма отчетности
2		Утверждение темы ВКР, плана-графика работы над ВКР с указанием основных мероприятий и сроков их реализации	План выпускной квалификационной работы
		Работа с литературой по теме ВКР	
		Характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использоваться в качестве теоретической базы исследования. Раз- работка методологии сбора данных	Раздел «Введе- ние» выпуск- ной квалифи- кационной ра- боты
		Публичное обсуждение результатов НИР на выпускаю- щей кафедре. Отметка в индивидуальном плане обучающегося о вы- полнении НИР по результатам работы	Доклад, сооб- щение, инфор- мационный ма- териал, участие в обсуждении Отчет о прак- тике
	2	Обзор литературы по теме исследования, основанный на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержащий анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценка их применимости в рамках ВКР	Материалы к первой главе выпускной квалификационной работе
		Постановка и проведение научного исследования, на- блюдения, эксперимента. Сбор фактического материала для выпускной квалифи- кационной работы. Использование методов обработки данных	Обсуждение с научным руко- водителем Отчет о прак- тике
	2	Участие в работе студенческой научной конференции, конференции молодых ученых вуза, других научных и научно-практических конференций.	Тезисы докла- да, доклад, участие в об- суждении
		Участие в научной работе выпускающей кафедры. Публичное обсуждение результатов производственной практики НИР на кафедре. Отметка в индивидуальном плане обучающегося о вы- полнении производственной практики НИР по результа- там работы	Доклад, сооб- щение, инфор- мационный ма- териал, участие в обсуждении Отчет о прак- тике
	3	Корректировка плана проведения производственной практики НИР в соответствии с полученными результа- тами	индивидуаль- ный план про- изводственной практики НИР

Курс	Се- местр	Содержание	Форма отчетности
2		Проведение научного исследования, наблюдения, эксперимента. Сбор и обновление фактического материала для выпускной квалификационной работы. Использование методов обработки данных. Анализ проблемной ситуации. Оценка достоверности данных, их достаточности для завершения работы над ВКР	Материалы ко второй главе выпускной квалификационной работы
		Подготовка статьи по тематике ВКР	Статья
		Участие в научной работе выпускающей кафедры. Публичное обсуждение результатов производственной практики НИР на кафедре. Отметка в индивидуальном плане обучающегося о выполнении производственной практики НИР по результатам работы	Доклад, сообщение, информационный материал, участие в обсуждении Отчет о практике
	4	Корректировка плана проведения производственной практики НИР в соответствии с полученными результатами	Приложение к индивидуальному плану НИР
3	4	Проведение научного исследования, наблюдения, эксперимента. Сбор и обновление фактического материала для выпускной квалификационной работы. Использование методов обработки данных и подготовки рациональных (оптимальных) управленческих и маркетинговых решений. Разработка маркетинговой программы. Оценка рисков. Формулирование выводов и предложений	Материалы к третьей главе выпускной квалификационной работы. Запись в дневнике
		Участие в работе научной конференции, конференции молодых ученых вуза, других научных и научно-практических конференций.	Тезисы доклада, доклад, участие в обсуждении
		Публичное обсуждение результатов производственной практики НИР на кафедре. Участие в научной работе выпускающей кафедры	Доклад, сообщение, информационный материал, участие в обсуждении
		Оформление отчета о производственной практике НИР	Отчет о производственной практике НИР обучающегося
		Зачет с оценкой по производственной практике НИР	Записи в зачетной книжке обучающегося, а также в зачетной ведомости

## **6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

По результатам практики обучающийся обязан предоставить: направление на практику, индивидуальное задание (приложение Б), рабочий график (план) проведения практики (приложение А), дневник практики (приложение В), письменный отчет о прохождении практики (форма титульного листа представлена в приложении Г).

Рабочий график (план) производственной практики НИР обучающихся определяет содержание научно-исследовательской работы (виды работ), сроки и формы отчетности. График (план) должен разрабатываться на весь период выполнения научно-исследовательской работы после утверждения темы выпускной квалификационной работы. График (план) должен разрабатываться обучающимся при консультативной помощи научного руководителя, окончательная редакция плана подлежит согласованию с руководителем практики.

Содержание производственной практики НИР должно быть раскрыто и представлено в графике (плане) таким образом, чтобы:

- обучающийся четко представлял характер, объем и виды исследовательской работы, которую ему предстоит выполнить;
- научный руководитель и руководитель практики имел возможность эффективно контролировать и направлять работу обучающегося в режиме обратной связи.

Контроль выполнения научно-исследовательской работы по форме должен быть формирующим, т.е. основанным на обратной связи от руководителя практики к обучающемуся. При такой форме контроля руководитель практики, ознакомившись с результатом его работы по определенному виду, получает возможность в оперативном режиме корректировать работу обучающегося. В результате основанная на обратной связи формирующая оценка превращается в эффективный инструмент обучения.

Результатом производственной практики НИР является отчет о прохождении производственной практики НИР, который представляется обучающимся на выпускающую кафедру.

Содержание производственной практики НИР определяется темой выпускной квалификационной работы, ее целью и задачами, научной новизной, а также компетенциями, которыми должен овладеть обучающийся по завершении данной научно-исследовательской работы.

Научная новизна и практическая значимость научного исследования формулируются в начале работы над выпускной квалификационной работой и носят предварительный характер. При этом новизна должна быть доказана, т.е. теоретически обоснована, а также подтверждена практически и экспериментально. Важную роль в этом подтверждении играет научно-исследовательская работа. В этой связи крайне важно построить содержание научно-исследовательской работы таким образом, чтобы в ходе ее выполнения были получены необходимые данные, подтверждающие научную новизну выпускной квалификационной работы и ее практическую значимость.

В первую очередь производственная практика НИР связана с изучением литературы по теме исследования. В отчете должно содержаться: актуальность, научная новизна, теоретическая и практическая значимость работы, а также цель, задачи и объект исследования; результаты изучения и анализа основных литературных источников и нормативно-технических документов, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать; экспериментальные данные, анализ на основании полученных результатов, заключение.

По результатам выполнения научно-исследовательской работы составляется отчет о прохождении производственной практики НИР. Отчет о прохождении производственной практики НИР должен составляться по единой структуре:

Структура отчета по производственной практике НИР:

- титульный лист;
- индивидуальное задание обучающегося;

- рабочий график (план) (совместный рабочий график (план));
- дневник о прохождении практики;
- содержание и планируемые результаты практики;
- оглавление;
- введение;
- обзор литературы;
- организация работы, объекты и методы исследования;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (при необходимости).

Рекомендуемый объем отчета – 30 - 35 страниц.

При составлении отчета следует придерживаться следующих общих требований: четкость и логическая последовательность изложения материала; убедительность аргументации; краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования; конкретность изложения результатов НИР; обоснованность выводов.

Качество содержания и изложения отчета о прохождении производственной практики НИР оценивается членом комиссии по защите отчетов.

По итогам производственной практики НИР обучающемуся выдается характеристика, отражающая уровень сформированности компетенций, степень выполнения программы практики и общую оценку за практику. Характеристика содержит данные о выполнении обучающимся программы практики, об его отношении к работе, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике, вести научно-исследовательскую работу. Характеристика подписывается руководителем практики от организации (структурного подразделения), в которой она проводилась, заверяется печатью.

Правила оформления отчета по производственной практике НИР.

Отчет оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4, с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем. Основной цвет шрифта – черный.

Поля страницы должны иметь следующие размеры: левое – 35 мм, правое 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Текст печатается через полтора интервала шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14.

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25.

Наименования всех структурных элементов отчета (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в нижней части листа справа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Разделы имеют порядковые номера в пределах всего отчета и обозначаются арабскими цифрами. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы основной части отчета следует начинать с нового листа (страницы).

При ссылках на структурную часть текста отчета указываются номера разделов, подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы, данного отчета. При ссылках следует писать: «... в соответствии с разделом 2», «... в соответствии со схемой 2», «(схема 2)», «в соответствии с таблицей 1», «таблица 4», «... в соответствии с приложением А» и т. п.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, на пример: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

Приложения к отчету оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с буквенным обозначением.

На последней странице заключения обучающийся проставляет дату сдачи отчета и подпись.

Список использованной литературы группируется в алфавитном порядке. Ссылки в тексте на опубликованные материалы должны быть в круглых скобках. Оформление ссылки на литературу должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления и ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.

Текст отчета и дневника должен быть сброшюрован.

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Основными видами оценочных средств производственной практики НИР при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга – дифференцированный зачет с оценкой; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам защиты отчета по производственной практике НИР – вопросы, контролирующие теоретическое содержание материала обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при научно-исследовательской деятельности.

### **7. 1. Паспорт фонда оценочных средств по производственной практике НИР**

№ п/п	Контролируемые этапы практики	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	количество
1.	Подготовительный этап	ОПК-4; ПК-2; ПК-3		
2.	Основной этап: Анализ деятельности организации по месту прохождения практики. Рекомендации организации по итогам прохождения производственной практики	ОПК-4; ПК-2; ПК-3	Дневник о прохождении практики	4
			Отчет о прохождении практики	4
3.	Заключительный этап (представление результатов производственной практики НИР).	ОПК-4; ПК-2; ПК-3	Вопросы к защите отчета о прохождении практики (зачет с оценкой)	44

## **7.2. Перечень вопросов к защите отчета по производственной практике научно-исследовательская работа**

1. На какой период приходится начало развития научных исследований в России? ОПК-4; ПК-2; ПК-3
2. Как Вы используете иностранную литературу в своей исследовательской деятельности? ОПК-4; ПК-2; ПК-3
3. Какие самостоятельные исследования Вы проводили?. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
4. Охарактеризуйте основные критерии выделения функций науки. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
5. Какие целевые назначения выделяют при выборе направления научного исследования? ОПК-4; ПК-2; ПК-3
6. Какова актуальность и практическая значимость избранной темы научного исследования? ОПК-4; ПК-2; ПК-3
7. Охарактеризуйте на что направлены поисковые, прикладные исследования и разработки? ОПК-4; ПК-2; ПК-3
8. Как можно использовать научные знания, полученные в результате фундаментальных и прикладных исследований в практической деятельности? ОПК-4; ПК-2; ПК-3
9. Охарактеризуйте основные цели и направления научной деятельности. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
10. Понятие научного знания, объективное знание, истинное знание. Что называют познанием? Каковы его основные функции? ОПК-4; ПК-2; ПК-3
11. Перечислите основные познавательные механизмы, посредством которых осуществляется познание изучаемых явлений и процессов. Приведите примеры. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
12. Какие количественные и качественные методы Вы использовали в своих исследованиях? ОПК-4; ПК-2; ПК-3
13. Назовите что является основным инструментом мышления и формами логического отражения действительности? ОПК-4; ПК-2; ПК-3
14. Какие основные этапы необходимо отметить в процессе научного исследования? ОПК-4; ПК-2; ПК-3
15. Дайте характеристику на чем базируется научная идея. Приведите примеры. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
16. Что такое гипотеза? Почему и в каких случаях гипотезу называют теорией или законом? Перечислите методические приемы, в результате чего научная гипотеза может стать теорией. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
17. Дайте определение что такое метод? Перечислите какие методы исследования относятся к общенаучным? ОПК-4; ПК-2; ПК-3
18. Охарактеризуйте методы теоретических и эмпирических исследований. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
19. Какие виды исследований могут проводиться с помощью так называемых общенаучных и прикладных методов исследования. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
20. Что означает понятие «экономический», экономическая сфера. Назовите происходящие в экономической сфере процессы, входе которых решаются экономические проблемы. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
21. Дайте характеристику классификации научных проблем. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
22. Перечислите общенаучные методы научных исследований и дайте общую характеристику каждому из них. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
23. Назовите специальные методы научного исследования, определите их значимость. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
24. Перечислите основные функции знания. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
25. Что является продуктом общественной деятельности людей? ОПК-4; ПК-2; ПК-3



26. Дайте определение с философской точки зрения «что такое метод»? ОПК-4; ПК-2; ПК-3
27. Охарактеризуйте сущность следующих методов: наблюдение, сравнение, подсчет и измерение. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
28. Охарактеризуйте экспериментальный метод и какие его преимущества перед другими методами. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
29. Что устанавливает метод обобщения, абстрагирование и формализация. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
30. Охарактеризуйте аксиоматический метод – как способ построения научной теории. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
31. Расскажите о применении методов: анализа и синтеза в науке. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
32. Охарактеризуйте гипотетический метод познания. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
33. Расскажите об основных этапах выполнения научно-исследовательской работы. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
34. Что включает структура эксперимента? ОПК-4; ПК-2; ПК-3
35. Что понимается под классификацией научных проблем? Перечислите признаки научных проблем. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
36. Что является объектом научного исследования. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
37. Назовите что устанавливает предмет исследования? ОПК-4; ПК-2; ПК-3
38. Каким образом осуществляется постановка цели и задачи исследования? ОПК-4; ПК-2; ПК-3
39. В чем заключается актуальные направления и проблемы исследования в экономической сфере? ОПК-4; ПК-2; ПК-3;
40. В какой последовательности осуществляется организация научного исследования. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
41. Назовите последовательность оформления результатов научной работы. ОПК-4; ПК-2; ПК-3
42. На чем базируется процесс литературного оформления результатов творческого труда? ОПК-4; ПК-2; ПК-3
43. Как Вы использовали результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями? ОПК-4; ПК-2; ПК-3
44. Методическое обеспечение, поддержание и координацию процесса управления рисками в АПК ОПК-4; ПК-2; ПК-3

#### **Критерии оценки ответов на вопросы при защите отчета:**

- знание предмета, объекта и методов исследования;
- четкость и логичность построения ответа на вопрос, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки;
- умение привести пример из научной литературы или из практической деятельности при ответе на вопрос;
- умение аргументировать свою точку зрения при ответе на вопрос;
- умение поддерживать и активизировать беседу.

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы – 38-50 баллов.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы – 25-37 баллов.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы – 18-24 баллов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если результаты ответа на теоретические вопросы – 0-17 баллов.

#### **Критерии оценки отчета по производственной практике НИР:**

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное количество баллов
1.	Структура работы (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность изложения основных вопросов, взаимосвязь всех разделов работы друг с другом и с общей проблемой)	10
4.	Полнота раскрытия вопросов	10
5.	Использование фактических данных по теме (использование данных статистических сборников, бюллетеней)	5
6.	Использование информационных технологий	5
7.	Отношение к работе (самостоятельность выполнения, творческий подход, системность, прилежание и т.д.)	10
8.	Качество оформления работы (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с программой научно-исследовательской деятельности, наличие иллюстраций, презентаций)	5
9.	Сроки представления работы (соответствие срокам сдачи, утвержденным кафедрой в графике сдачи и защиты работы)	5
	Итого	50

Отчет отправляется на доработку, если предварительная оценка (до защиты) менее 17 баллов.

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если результаты проверки отчета по установленным критериям – 37-50 баллов.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если результаты ответа проверки отчета по установленным критериям – 25-36 баллов.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если результаты проверки отчета по установленным критериям – 17-25 баллов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если результаты проверки отчета по установленным критериям – 0-17 баллов.

### 7.3. Шкала оценочных средств

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе прохождения производственной практики научно-исследовательская работа, оцениваются в баллах, максимальная сумма которых составляет 100 баллов, которая складывается из выполнения отчета (50 баллов) и защиты отчета (50 баллов). Итоговая оценка знаний обучающегося по производственной практике научно-исследовательская работа определяется на основании перевода суммы баллов в 5-ти бальную шкалу учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) Зачтено с оценкой «отлично»	<b>знает-</b> демонстрирует прекрасное знание материала, соединяя при ответе знания из разных разделов, добавляя комментарии, пояснения, обоснования; <b>умеет</b> - отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами; Материалы отчета носят исследова-	отчет о практике (37-50 баллов); вопросы по отчету (38-50 баллов)

	<p>тельский характер, имеют грамотно изложенные теоретические и практические материалы, глубокий анализ, критический разбор аналогов, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, легко отвечает на поставленные вопросы.</p>	
<p>Базовый (50 -74 балла) – Зачтено с оценкой «хорошо»</p>	<p><b>знает</b> - хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, может провести анализ и т.д., но не всегда делает это самостоятельно без помощи экзаменатора</p> <p><b>умеет</b> - может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в научных материалах;</p> <p>Материалы отчета носят исследовательский характер, имеют грамотно изложенные теоретические материалы, в них представлен достаточно подробный анализ и критический разбор аналогов, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Опирается данными исследования, вносит предложения по теме исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.</p>	<p>отчет о практике (25-36 баллов); вопросы по отчету (25-38 баллов)</p>
<p>Пороговый (35 - 49 баллов) – Зачтено с оценкой «удовлетворительно»</p>	<p><b>знает</b> - отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов науки только при наводящих вопросах экзаменатора;</p> <p><b>умеет</b> - с трудом может соотнести теорию и практические примеры из научной литературы; примеры не всегда правильные;</p> <p>материалы отчета носят исследовательский характер, имеют теоретические материалы, базируются на исследования, но имеют поверхностный анализ и недостаточно критический разбор аналогов, в них просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. Показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.</p>	<p>отчет о практике (17-25 баллов); вопросы по отчету (18-24 баллов)</p>
<p>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно»</p>	<p><b>не знает</b> значительной части программного материала, допускает существенные ошибки;</p> <p><b>умеет</b> - неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы;</p> <p>материалы отчета не носят исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в</p>	<p>отчет о практике (0-17 баллов); вопросы по отчету (0-17 баллов)</p>

	методических указаниях кафедры. В отчете нет выводов либо они носят декларативный характер. Затрудняется отвечать на поставленные вопросы по его теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.	
--	---	--

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 8.1. Учебная литература

*Дрещинский, В. А.* Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472413>

*Мокий, М. С.* Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468947>

*Рой, О. М.* Методология научных исследований в экономике и управлении : учебное пособие для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 209 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14167-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467963>

*Афанасьев, В. В.* Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472343>

*Дрещинский, В. А.* Основы научных исследований : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10329-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475634>

*Горовая, В. И.* Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/479051> (дата обращения: 30.06.2021).

*Емельянова, И. Н.* Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474288>

### 8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Сайт высшей аттестационной комиссии // <http://vak.ed.gov.ru>
2. База данных информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>
3. Национальный цифровой ресурс «Рукоنت» - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум <http://www.ruscont>
4. Электронная библиотечная система Российского государственного аграрного заочного университета <http://ebs.rgazu.ru>
5. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com>

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ (программное обеспечение и информационные справочные материалы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

### **9.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

### **7.4.2. Информационные справочные системы**

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

### **7.4.3. Современные профессиональные базы данных**

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

5. Сайт Ассоциация менеджеров Режим доступа [www.amr.ru](http://www.amr.ru)

6. Сайт Агропромышленный союз России Режим доступа [www.apsr.ru](http://www.apsr.ru)

7. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

#### 7.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 09.12.2024 № б/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444</a>	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041</a>	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015</a>	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно

6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiat.ru">https://docs.antiplagiat.ru</a> )	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a>	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVu	<a href="#">Adobe Systems</a>	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVu	<a href="#">Foxit Corporation</a>	Свободно распространяемое	-	-

#### 7.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

#### 7.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Мiro: [miro.com](https://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

#### 9.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
.	Облачные технологии	Лекции Самостоятельная работа	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникационных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций

.	Облачные технологии	Лекции Самостоятельная работа	ПК-2. Способен разрабатывать методическое обеспечение, поддержание и координацию процесса управления рисками в АПК.
	Облачные технологии	Лекции Самостоятельная работа	ПК-3. Способен формировать и обосновывать цели и задачи исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определять значения и необходимости их проведения, путей и методов их решения

## 10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Помещение для самостоятельной работы (г. Мичуринск ул. Интернациональная д. 101 - 1/115)	1.Компьютер Celeron E3500, мат. плата ASUS, опер. память 2048 Mb, монитор 19"" АОС (инв. №2101045275, 2101045276, 2101045277, 2101045278, 2101045279, 2101045280, 2101045281, 2101045274) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИ-ОС университета."	1. Лицензия от 31.12.2006 № 18495261: Microsoft Windows XP Professional Russian, Windows Office Professional 2003 Win 32 Russian. 2.Профессиональная база данных: Сайт ЦБСД режим доступа <a href="http://www.gks.ru/dbscripts/cbsd/">http://www.gks.ru/dbscripts/cbsd/</a>
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) (г. Мичуринск ул. Интернациональная д.101 - 1/312)	1. Компьютер Celeron E3500 (инв. № 2101045286, 2101045288, 2101045289, 2101045291, 2101045292, 2101045293, 2101045295, 2101045296, 2101045297, 2101045299, 2101045300, 2101045302, 2101045303) 2. Доска меловая Magnetoplan SP 1500*1200 мм, зелен, магн. повер-ть (инв. № 41013602238, 41013602237) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИ-ОС университета. 3. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий"	1. Лицензияот 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010 2. Банковское право - <a href="http://www.karta-smi.ru/5602">http://www.karta-smi.ru/5602</a> 3. Сайт Государственного научно-исследовательского институт информационных технологий и телекоммуникаций. - Режим доступа: <a href="http://www.informika.ru">http://www.informika.ru</a> 4. Сайт Министерства финансов РФ. - Режим доступа: <a href="http://www.minfin.ru">www.minfin.ru</a> 5. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: <a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a> 6. Сайт Центрального банка РФ. - Режим доступа: <a href="http://www.cdr.ru">www.cdr.ru</a> 7. Договор от 17.07.2018 № 2135 на подключение информационно-образовательной программы Росметод"
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск ул. Интернациональная д.101 - 1/303)	1. Ноутбук Asus K50AF M600/3G500/Gb (инв. № 2101045176) 2. Проектор Acer X113PH SVG/DLP/3D/3000 Lm/1300:1/HDMI/10000 Hrs2.5kg (инв. № 21013400768) 3. Экран настенный Digis Optimal-C формат 1:1 (200*200) MW DSOS-1103. (инв. № 21013400766) 4.Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИ-ОС университета.	1. Лицензияот 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010 2. Сайт Ассоциация менеджеров Режим доступа <a href="http://www.amr.ru">www.amr.ru</a> 3. Сайт Агропромышленный союз России Режим доступа <a href="http://www.apsr.ru">www.apsr.ru</a>



## Форма рабочего графика (плана) проведения практики

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Кафедра.....

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия/  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

#### Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры/отделения	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

#### Планируемые работы

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
2.	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	до начала практики	
3.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости).	в первый день практики	

4.	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
5.	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
6.	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточной аттестации	
7.	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточной аттестации	
8.	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий график (план) составил:  
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):  
руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:  
обучающийся

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

## Форма индивидуального задания на практику

**ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

(наименование образовательной организации)

**Кафедра.....**

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ

заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_/ И.О. Фамилия/

«                  »                  20                  г.

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

## Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

## Содержание индивидуального задания

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

[illegible]

Задание на практику составил:  
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):  
руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Задание на практику принял:  
обучающийся

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

## Форма дневника практики

**ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

(наименование образовательной организации)

**Кафедра.....**

(наименование кафедры)

## ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

### Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

### Учет выполняемой работы

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Дневник заполнил:  
обучающийся

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил:  
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):  
руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

**Характеристика руководителя практики от профильной организации  
(при проведении практики в профильной организации)**

---



---

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

---



---



---

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

---



---



---

Оценка по практике: \_\_\_\_\_.

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Приложение Г

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт \_\_\_\_\_  
Направление \_\_\_\_\_  
Направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

ОТЧЕТ  
О практике

---

(название практики)

В \_\_\_\_\_  
(название профильной организации/структурного подразделения университета)

Обучающегося \_\_\_\_\_ группы  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ:

\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

Дата сдачи отчета \_\_\_\_\_

Дата защиты отчета \_\_\_\_\_

Мичуринск – 202\_ г.

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО- магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12 августа 2020 г. №952.

Автор

Зав. кафедрой управления и  
делового администрирования,  
д.э.н.

Карамнова Н.В.

Рецензент

профессор кафедры экономики и коммерции,  
д.э.н.

Касторнов Н.П.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 10 от «14» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 21 апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 10 от «09» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 22 июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 12 от «14» мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 9 от 23 мая 2024 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 14 от «15» апреля 2025 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ



протокол № 8 от «15» апреля 2025 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол № 8 от 23 апреля 2025 г.

**Оригинал документа хранится на кафедре управления и делового администрирования**